



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี  
เรื่อง ประกวดราคาซื้อวัสดุประกอบห้องพักโรงแรม (๕๖.๑๐.๑๕.๐๘) โดยวิธีประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี มีความประสงค์ ประกวดราคาซื้อวัสดุประกอบห้องพักโรงแรม  
(๕๖.๑๐.๑๕.๐๘) โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

วัสดุประกอบห้องพักโรงแรม	จำนวน	๑	ชุด
(๕๖.๑๐.๑๕.๐๘)			

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มิใช่ข้าราชการพัสดุที่ประกวดราคาซื้อดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๔. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๘. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ก่อนการเสนอราคา ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.dru.ac.th](http://www.dru.ac.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๙๙๐-๑๙๐๑ ต่อ ๕๐๒๓-๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ยุวลักษณ์ เวชวิทยาชัง)

อธิการบดี

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ bid (ซ) ๗/๒๕๕๙

ประกวดราคาซื้อวัสดุประกอบห้องพักรักษาโรค (๕๖.๑๐.๑๕.๐๘) โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาซื้อวัสดุประกอบห้องพักรักษาโรค (๕๖.๑๐.๑๕.๐๘) โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

วัสดุประกอบห้องพักรักษาโรค	จำนวน	๑	ชุด
----------------------------	-------	---	-----

(๕๖.๑๐.๑๕.๐๘)

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาซื้อขายทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
  - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้

แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ



๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคลให้ยื่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัทหรือใบทะเบียน



## พาณิชย์

(๔.๒) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภ.พ.๒๐)

(๔.๓) สำเนาบัตรประชาชนผู้เสนอราคา หรือ

(๔.๔) สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน(กรณีมอบอำนาจให้เสนอราคา)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีและผู้เสนอราคา มอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของ ผู้เสนอราคาในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แทน

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) ตารางเปรียบเทียบระหว่างคุณลักษณะของมหาวิทยาลัย กับคุณลักษณะของผู้เสนอราคาในแต่ละข้อจนครบทุกข้อ

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย



๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุประกอบห้องพักโรงแรม จำนวน ๑ ชุด ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยจะยึดไว้ เป็นเอกสารของทางราชการ สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๑ วัน

๔.๕ ก่อนการเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอใดๆ โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาหรือไม่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีผู้เสนอราคารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และมหาวิทยาลัย จะพิจารณาลงโทษ ผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาชื่อ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาทีกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากส่วนราชการ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

ในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์และเห็นว่า การยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

๔.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์



(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้  
จ่ายที่ปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่  
กำหนด

(๔) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา

(๕) ผู้เสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

#### ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัด  
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๑๐๗,๓๖๓.๐๐ บาท (หนึ่ง  
แสนเจ็ดพันสามร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)

๕.๑ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดัง  
ระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นการเสนอราคาทาง  
ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางธนาคาร

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้เสนอราคานำเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย มาวางเป็นหลักประกันการ  
เสนอราคา ผู้เสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้อง ในวันที่ ๘  
สิงหาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน  
๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการารายที่คัดเลือกไว้ ๓ ลำดับแรก จะ  
คืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าจะในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

#### ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะ  
พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาต่ำสุด และจะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๒ หากผู้เสนอการารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอ  
ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการ  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอการารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาด  
เพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาด้วยวิธียื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๖.๓ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มีค่าธรรมเนียมใน  
กรณีดังต่อไปนี้



(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินการประกวดราคา หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ มหาวิทยาลัย ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นเสนอทั้งหมด ก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ มหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัย จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๖.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิ ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ มหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่าการยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผล การเสนอราคาดังกล่าวได้

## ๗. การทำสัญญาซื้อขาย

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ แทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ หรือมหาวิทยาลัยเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับมหาวิทยาลัย





ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาส่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ

๑.๔ (๒)

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่ กวพ. กำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายข้อ ๑๐ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ต่อวัน

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขาย ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบ โดยผู้ขายต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามที่ได้ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขาย จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมพาณิชย์นาวี ดังนี้



(๑) แจกการสั่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายสั่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

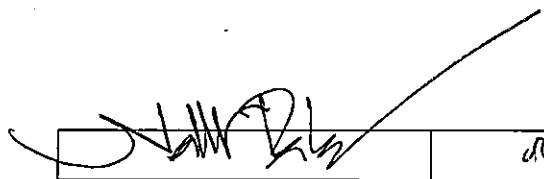



๑๐.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอหรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันทีและอาจพิจารณาเรียกมัดจำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

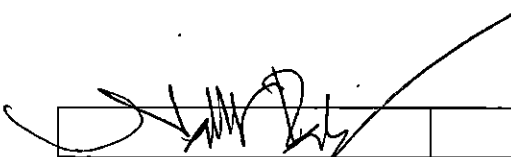
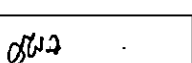




## มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

รายละเอียดคุณลักษณะ  
วัสดุประกอบห้องพักรงแรม จำนวน 1 ชุด  
ตามประกาศเลขที่ bid (ช) ..../2559  
งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย(เงินคงคลัง)

			
(อ.นาถวที ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา)	(อ.รวิวรรณ วิโรจน์วรรณ)	(อ.สุวรรณา นากนวมวงศ์)	อ.ดร.จันทวัลย์ สุนสวัสดิ์

<u>ชื่อโครงการ</u>	ซื้อวัสดุประกอบห้องพักโรงแรม จำนวน 1 ชุด												
<u>ระยะเวลาส่งมอบและยื่นราคา</u>	ส่งมอบภายใน 60 วัน และยื่นราคา 90 วัน												
<u>วงเงินในการจัดหา</u>	2,147,258.88 บาท (สองล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสองร้อยห้าสิบบาทแปดสิบบแปดสตางค์)												
<u>งบประมาณ</u>	เงินรายได้มหาวิทยาลัย												
<u>วงเงินจัดหา (รวมภาษี 7 %)</u>	1,833,712.50 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสามหมื่นสามพันเจ็ดร้อยสิบบาทห้าสิบบสตางค์)												
<u>หน่วยงานเจ้าของโครงการ</u>	สาขาอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี												
<u>ที่อยู่หน่วยงาน</u>	เลขที่ 172 ถนนอิสรภาพ แขวงวัดกัลยาณ์ เขตธนบุรี กรุงเทพฯ 10600												
<u>เบอร์โทรศัพท์</u>	(02) 890-1801, (02) 466-9000 ต่อ 5023,4												
<u>เบอร์โทรสาร</u>	(02) 890-1810												
<u>การเสนอแนะ</u>	หากท่านต้องการเสนอแนะ วิचारณ์ หรือมีความเห็น เกี่ยวกับคุณลักษณะดังกล่าว โปรดให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางเว็บไซต์ <a href="http://www.dru.ac.th">www.dru.ac.th</a> โดยเปิดเผยตัว												
<u>คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ</u>	<table border="0"> <tr> <td>1. อาจารย์นาถฤทธิ</td> <td>ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา</td> <td>ประธาน</td> </tr> <tr> <td>2. อาจารย์รวิวรรณ</td> <td>วิโรจน์วรรณ</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>3. อาจารย์สุวรรณา</td> <td>นาถนวมตุง</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>4. อาจารย์ ดร.จันทวัลย์</td> <td>สุนสวัสดิ์</td> <td>กรรมการและเลขานุการ</td> </tr> </table>	1. อาจารย์นาถฤทธิ	ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา	ประธาน	2. อาจารย์รวิวรรณ	วิโรจน์วรรณ	กรรมการ	3. อาจารย์สุวรรณา	นาถนวมตุง	กรรมการ	4. อาจารย์ ดร.จันทวัลย์	สุนสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ
1. อาจารย์นาถฤทธิ	ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา	ประธาน											
2. อาจารย์รวิวรรณ	วิโรจน์วรรณ	กรรมการ											
3. อาจารย์สุวรรณา	นาถนวมตุง	กรรมการ											
4. อาจารย์ ดร.จันทวัลย์	สุนสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ											

			
(อ.นาถฤทธิ ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา)	(อ.รวิวรรณ วิโรจน์วรรณ)	(อ.สุวรรณา นาถนวมตุง)	อ.ดร.จันทวัลย์ สุนสวัสดิ์

**รายละเอียดคุณลักษณะ  
วัสดุประกอบห้องพักรงแรม จำนวน 1 ชุด  
ตามประกาศเลขที่ bid (ช) 7/2559**

วัสดุประกอบห้องพักรงแรม จำนวน 66 ห้อง ชั้น 2-7 อาคารเรียนอุตสาหกรรมบริการ จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย 10 รายการ

**รายการที่ 1** ผ้าปูที่นอน จะต้องมียรายละเอียดไม่ต่ำกว่าข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1.1 ผ้าปูที่นอน เนื้อผ้า 100% Combed Cotton (Compact Yarn) 250 ถึง 260 เส้นด้ายต่อตารางนิ้ว สีขาว ไซ้ด้ายเบอร์ 40 หรือ ด้ายเบอร์ 45 ฝีมั้ใช้ในการตัดเย็บ 9 ถึง 11 ต่อนิ้ว

1.2 ผ้าปูที่นอน (middle sheet) 100% Cotton Sateen 250 ถึง 260 เส้นด้ายต่อตารางนิ้ว ทอริ้ว 1 นิ้ว สีขาว ไซ้ด้ายเบอร์ 40 หรือ ด้ายเบอร์ 45 ฝีมั้ใช้ในการตัดเย็บ 9 ถึง 11 ต่อนิ้ว

1.3 มีขนาดหรือชนิด ดังนี้

1.3.1 ผ้าปูที่นอน ไม่รัดมุ่ม ขนาด 6 ฟุต x 6.5 ฟุต (110 ซม. X 120 ซม.) จำนวน 18 ผืน วงเงิน 14,445.-บาท

1.3.2 ผ้าปูที่นอน ไม่รัดมุ่ม ขนาด 4 ฟุต x 6.5 ฟุต (90 ซม. X 120 ซม.) จำนวน 369 ผืน วงเงิน 256,639.50บาท

1.3.3 ผ้าปูที่นอน (middle sheet) ขนาด 105 ซม. X 105 ซม. จำนวน 18 ผืน วงเงิน 18,297.-บาท

1.3.4 ผ้าปูที่นอน (middle sheet) ขนาด 78 ซม. X 105 ซม. จำนวน 369 ผืน วงเงิน 335,605.50บาท

**รายการที่ 2** ปลอกหมอน และปลอกผ้านวม จะต้องมียรายละเอียดไม่ต่ำกว่าข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

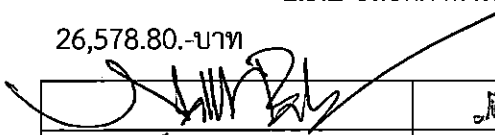
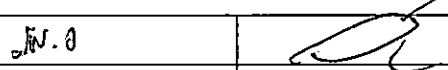

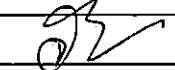
2.1 ปลอกหมอนหนุน 100% Cotton Sateen 250 ถึง 260 เส้นด้ายต่อตารางนิ้ว ทอริ้ว 1 นิ้ว สีขาว ไซ้ด้ายเบอร์ 40 หรือ ด้ายเบอร์ 45 ฝีมั้ใช้ในการตัดเย็บ 9 ถึง 11 ต่อนิ้ว

2.2 ปลอกผ้านวม 100% Cotton Sateen 250 ถึง 260 เส้นด้ายต่อตารางนิ้ว ทอริ้ว 1 นิ้ว สีขาว ไซ้ด้ายเบอร์ 40 หรือ ด้ายเบอร์ 45 ฝีมั้ใช้ในการตัดเย็บ 9 ถึง 11 ต่อนิ้ว

2.3 มีขนาดหรือชนิด ดังนี้

2.3.1 ปลอกหมอนหนุน ขนาด 20 นิ้ว X 30 นิ้ว X 6 นิ้ว จำนวน 369 ใบ วงเงิน 42,372.-บาท

2.3.2 ปลอกผ้านวม ขนาด 6 ฟุต x 6.5 ฟุต (110 ซม. x 100 ซม.) จำนวน 18 ผืน วงเงิน 26,578.80.-บาท

			
(อ.นาถวุฒิ ปาลกะวงษ์ ณ อยุธยา)	(อ.รวีวรรณ วิโรจน์วรรณ)	(อ.สุวรรณา นานนวมุดง)	อ.ดร.จันทวัลย์ สุนสวัสดิ์

2.3.3 ปลอกฝ้านวม ขนาด 4 ฟุต x 6.5 ฟุต (100 ซม. x 90 ซม.) จำนวน 369 ผืน วงเงิน 454,054.50บาท

**รายการที่ 3** ใส้ฝ้านวม จะต้องมียรายละเอียดไม่ต่ำกว่าข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

3.1 เป็นผ้าหุ้มเป็นเนื้อผ้า 50% Cotton 50% Polyester (CVC) Compact Yarn 180 เส้นด้ายต่อตารางนิ้ว สีขาว ไซ้ด้ายเบอร์ 32 หรือ ด้ายเบอร์ 40 บรรจุใส่สังเคราะห์จาก ที่ในเส้นใย 1 เส้น มีช่องระบายอากาศ จำนวน 1 ช่อง

3.2 มีความยืดหยุ่นคืนตัวได้ดี ฝึ้เข็มในการตัดเย็บ 9 ถึง 11 ต่อนิ้ว

3.3 สามารถซักทำความสะอาดได้

3.4 มีขนาด ดังนี้

3.4.1 ใส้ฝ้านวม ขนาด 110 ซม. x 100 ซม. จำนวน 12 ผืน วงเงิน 13,482.-บาท

3.4.2 ใส้ฝ้านวม ขนาด 100 ซม. x 90 ซม. จำนวน 240 ผืน วงเงิน 228,552.-บาท

**รายการที่ 4** ฝั้ระบายเตียง จะต้องมียรายละเอียดไม่ต่ำกว่าข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

4.1 ฝั้ระบายเตียง เป็นเนื้อผ้า 100% Combed Cotton (Compact Yarn) 250 ถึง 260 เส้นด้ายต่อตารางนิ้ว สีขาว ฝึ้เข็มในการตัดเย็บ 9 ถึง 11 ต่อนิ้ว จับจีบรอบ 7 จีบ

4.2 มีขนาด ดังนี้

4.2.1 ฝั้ระบายเตียง ขนาด 6 ฟุต x 6.5 ฟุต จำนวน 9 ผืน วงเงิน 18,874.80 บาท

4.2.2 ฝั้ระบายเตียง ขนาด 4 ฟุต x 6.5 ฟุต จำนวน 130 ผืน วงเงิน 201,695.-บาท

**รายการที่ 5** ฝั้รองกันเปื้อน จะต้องมียรายละเอียดไม่ต่ำกว่าข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

5.1 ฝั้หุ้มเป็นเนื้อผ้า 50% Cotton 50% Polyester (CVC) Compact Yarn 180 เส้นด้ายต่อตารางนิ้ว สีขาว ฝึ้เข็มในการตัดเย็บ 9 ถึง 11 ต่อนิ้ว บรรจุใส่สังเคราะห์ 120 กรัม ต่อ ตารางเมตร รั้วยางสี่มุม

5.2 สามารถซักทำความสะอาดได้

5.3 มีขนาด ดังนี้

5.3.1 ฝั้รองกันเปื้อน ขนาด 6 ฟุต x 6.5 ฟุต จำนวน 9 ผืน วงเงิน 5,585.40บาท

5.3.2 ฝั้รองกันเปื้อน ขนาด 4 ฟุต x 6.5 ฟุต จำนวน 130 ผืน วงเงิน 57,031.-บาท

(อ.นาถวุฒิ ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา)	(อ.รวีวรรณ วิโรจน์วรรณ)	(อ.สุวรรณา นาถนวมดุง)	อ.ดร.จันทวัลย์ สุนสวัสดิ์

**รายการที่ 6** หมอนหนุน จะต้องมียละเอียดไม่ต่ำกว่าข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

6.1 ผ้าหุ้มเป็นเนื้อผ้า 50% Cotton 50% Polyester (CVC) Compact Yarn 180 เส้นด้ายต่อตารางนิ้ว สีขาว ไซ้ด้ายเบอร์ 32 หรือ ด้ายเบอร์ 40 บรรจุใส่สังเคราะห์ใหม่เกรด A สามารถซักได้ ที่เคลื่อนไหวอย่างอิสระรองรับศีรษะได้ทุกท่วงท่านอน ให้ความรู้สึกสบาย น้ำหนัก 900 กรัม

6.2 ฝึ้เพิ่มในการตัดเย็บ 9 ถึง 11 ต่อนิ้ว

6.3 หมอนหนุน มีขนาด 19 นิ้ว x 29 นิ้ว จำนวน 264 ใบ วงเงิน 84,744.-บาท

**รายการที่ 7** ผ้าขนหนูเช็ดตัว จะต้องมียละเอียดไม่ต่ำกว่าข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

7.1 เนื้อผ้าฝ้าย 100% น้ำหนัก 16 ปอนด์ สีขาว

7.2 มีขนาด 30 นิ้ว x 60 นิ้ว จำนวน 200 ผืน วงเงิน 47,080.-บาท

**รายการที่ 8** ผ้าขนหนูเช็ดมือ จะต้องมียละเอียดไม่ต่ำกว่าข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

8.1 เนื้อผ้าฝ้าย 100% น้ำหนัก 3.5 ปอนด์ สีขาว

8.2 มีขนาด 15 นิ้ว x 30 นิ้ว จำนวน 200 ผืน วงเงิน 10,272.-บาท

**รายการที่ 9** ผ้าขนหนูเช็ดหน้า จะต้องมียละเอียดไม่ต่ำกว่าข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

9.1 เนื้อผ้าฝ้าย 100% น้ำหนัก 1.5 ปอนด์ สีขาว

9.2 มีขนาด 12 นิ้ว x 12 นิ้ว จำนวน 200 ผืน วงเงิน 4,280.-บาท

**รายการที่ 10** ผ้าขนหนูเช็ดเท้า จะต้องมียละเอียดไม่ต่ำกว่าข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

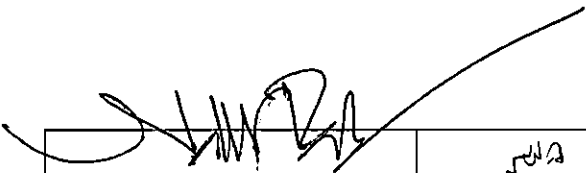



10.1 เนื้อผ้าฝ้าย 100% น้ำหนัก 8 ปอนด์ สีขาว

10.2 มีขนาด 17 นิ้ว x 28 นิ้ว จำนวน 120 ผืน วงเงิน 14,124.-บาท


**เงื่อนไขทั่วไป**

1. รับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี
2. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเป็นผู้ที่เคยจำหน่ายวัสดุครบทุกรายการหรืออย่างใดอย่างหนึ่งให้กับโรงแรมระดับ 4 ดาวขึ้นไป หรือเทียบเท่า โดยมีหนังสือรับรองแสดงมาพร้อมกับหลักฐานการเสนอราคา
3. ผู้ขายจะต้องส่งแบบ หรือตัวอย่างวัสดุที่มีขนาดเท่าของจริงทุกรายการให้มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี พิจารณาก่อนทำการผลิต

.....

			
(อ.นาถวุฒิ ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา)	(อ.รวีวรรณ วิโรจน์วรรณ)	(อ.สุวรรณา นภธนวงศ์)	อ.ดร.จันทวัลย์ สุนสวัสดิ์

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ ชื่อวัสดุประกอบห้องพักโรงแรม จำนวน 1 ชุด /หน่วยงานเจ้าของโครงการ สาขาอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เป็นเงิน 2,147,258.88 บาท (สองล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสองร้อยห้าสิบบแปดบาทแปดสิบแปดสตางค์)
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 27 มิถุนายน 2559 เป็นเงิน 1,833,712.50 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสามหมื่นสามพันเจ็ดร้อยสิบสองบาทห้าสิบบสตางค์) ราคาแต่ละรายการแสดงตามเอกสารแนบ จำนวน 5 แผ่น
4. แหล่งที่มาของราคากลาง
  - 4.1 สืบราคาจากบริษัท ฟาลเซอร์ ไวนีโอ จำกัด
  - 4.2 สืบราคาจากบริษัท รุมดี จำกัด
  - 4.3 สืบราคาจากร้าน เจ ที แอท โฮม
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
  - 5.1 นายนาถฤทธิ์ ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา .....
  - 5.2 นางสาววิวรรณ วิโรจน์วรรณ ..... ๕๗-๑
  - 5.3 นางสาวสุวรรณา นาดนวมดวง ..... 
  - 5.4 นางจันทวัลย์ สุนสวัสดิ์ ..... 