



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน มีนาคม ๒๕๖๘)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(อาจารย์สมชาย ศรีรักษ์)

รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม



รายละเอียดแนบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ 2 (วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2568)

08000 : สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ลำดับ (1)	ชื่อผู้ประกอบการ (3)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (4)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (5)	เอกสารอ้างอิง (6)		เหตุผล สนับสนุน (7)
				วันที่	เลขที่	
1	ร้านหนังสือ Room Book & stationery	ซื้อวัสดุ	3,950.00	17/3/2568	08000681100015	1
2	นางสาวปริญญา นาเจริญ	ซื้อวัสดุ	4,960.00	6/2/2568	ใบสำคัญรับเงิน ไม่มีเลขที่	1
3	นางสาวพรพิศ ศรีสมวงษ์	ซื้อวัสดุ	4,950.00	6/2/2568	ใบสำคัญรับเงิน ไม่มีเลขที่	1
4	นางสาวพรพิศ ศรีสมวงษ์	ซื้อวัสดุ	4,950.00	3/2/2568	08000681100006	1
5	ร้านหนังสือ Room Book & stationery	ซื้อวัสดุ	3,000.00	30/1/2568	08000681100005	1
6	นางสาวพรพิศ ศรีสมวงษ์	ซื้อวัตถุดิบ	4,500.00	24/1/2568	ใบสำคัญรับเงิน ไม่มีเลขที่	1
7	นางสาวปริญญา นาเจริญ	ซื้อวัตถุดิบ	4,500.00	24/1/2568	ใบสำคัญรับเงิน ไม่มีเลขที่	1
8	ร้านหนังสือ Room Book & stationery	ซื้อวัสดุ	3,000.00	21/1/2568	08000681100004	1
9	ร้านหนังสือ Room Book & stationery	ซื้อวัสดุ	4,950.00	13/1/2568	08000681100003	1
10	ร้านพร้อมทรัพย์ 159	วัสดุในโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมความสามารถทางภาษาและวัฒนธรรมไทย อบรม การอ่านทำนองเสนาะสู่การสร้างฐานชุมชน	1,950.00	8/1/2568	08000681100002	1
11	ร้านฟิอาร์ ก๊อปปี เซอร์วิส	จ้างทำเกียรติบัตร	1,500.00	24/1/2568	08000681200011	1
รวมทั้งสิ้น			42,210.00			



หมายเหตุ : เจอนไขการบันทึกข้อมูล หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0405.2/ว 62 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

- (1) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (2) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (3) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (4) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อในแต่ละครั้ง เช่น ข้าวสุกสำนักงาน ซื้อมันนึ่งเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์
- (5) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีใบเสร็จหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อทุกรายการ
- (6) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(7) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

- 1 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลางส่วนที่ 2 ที่ กค 0405.4/ว322 ลว. 24 ส.ค. 2560 ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 79 วรรคสอง
- 2 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 79 วรรคสอง
- 3 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ 2 ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว119 ลว. 9 มี.ค. 2561
- 4 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ 2 ที่ กค 0433.2/ว 120 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2563 กรณีการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุสำหรับการป้องกัน ควบคุม หรือรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))
- 5 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก 1-4