

การวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

หน่วยงานมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ได้มอบหมายให้งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานคลังและพัสดุ (กบค.) สำนักงานอธิการบดี จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560) เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ซึ่งสำนักงานอธิการบดี ให้ความสำคัญ โดยบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการของสำนักงานอธิการบดี ประจำปี พ.ศ.2560 โดยมีกระบวนการจัดทำอย่างมีระบบ มีการกำหนดให้มีการประชุมเจ้าหน้าที่พัสดุหน่วยงานภายในที่มหาวิทยาลัยได้มอบอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตกลงราคาในวงเงินไม่เกิน 500,000.00 บาท ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางในการจัดหาเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับทราบวงเงินและรายการงบประมาณประจำปี พ.ศ.2560 เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติ มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องรวมถึงการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี และตามมาตรการเร่งรัดกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ 3 ที่ กค(กพ) 0405.2/ว 316 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2559 ตลอดจนการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนฯ เป็นรายไตรมาสรวม 4 ครั้ง ซึ่งการจำแนกการวิเคราะห์เป็นรายรอบ จำนวน 2 รอบ ดังนี้ (1) รอบที่ 1 รอบ 6 เดือนแรก (ไตรมาสที่ 1 ถึงไตรมาสที่ 2) และ (2) รอบที่ 2 รอบ 6 เดือนหลัง (ไตรมาสที่ 3 ถึงไตรมาสที่ 4) ในลักษณะต่อไปนี้เป็น (1) ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 และ (2) ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

งานพัสดุ กบค. ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 และได้ทบทวนแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ในเดือนมีนาคม 2560 จากนั้นดำเนินการปรับแผนฯ การจัดหาให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ในส่วนการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนฯ ต่อไป สามารถวิเคราะห์จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและวิเคราะห์จำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างได้ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดหา ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ.2560

หน่วย : โครงการ

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง/จำนวน						
	ตกลงราคา	สอบราคา	ประกวดราคา	วิธีพิเศษ	วิธีกรณีพิเศษ	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market)	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic bidding : e-bidding)
19 โครงการ	6 โครงการ	9 โครงการ	-	-	-	-	4 โครงการ
ร้อยละ 100	ร้อยละ 31.58	ร้อยละ 47.37	-	-	-	-	ร้อยละ 21.05

จากตารางที่ 1 จะเห็นได้ว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยการซื้อและการจ้าง ด้วยเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ.2560 ซึ่งจัดหาด้วยวิธีตกลงราคา คิดเป็นร้อยละ 31.58 วิธีสอบราคา คิดเป็นร้อยละ 47.37 และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic bidding : e-bidding) คิดเป็นร้อยละ 21.05 รวม 19 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละของจำนวนโครงการที่จัดหาสำเร็จโดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 รอบ 6 เดือนแรก (ไตรมาสที่ 1 ถึงไตรมาสที่ 2)

หน่วย : โครงการ

จำนวน โครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
	ตกลงราคา	สอบราคา	ประกวด ราคา	วิธีพิเศษ	วิธีกรณี พิเศษ	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e- market)	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic bidding : e- bidding)
18 โครงการ	6 โครงการ	9 โครงการ	-	-	-	-	3 โครงการ
ร้อยละ 100	ร้อยละ 33.33	ร้อยละ 50.00	-	-	-	-	ร้อยละ 16.67

จากตารางที่ 2 จะเห็นได้ว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยการซื้อและการจ้าง ตามโครงการรอบ 6 เดือนแรก (ไตรมาสที่ 1 ถึงไตรมาสที่ 2) ได้สำเร็จ จำนวน 18 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งจำแนกตามวิธีตกลงราคา คิดเป็นร้อยละ 33.33 วิธีสอบราคา คิดเป็นร้อยละ 50.00 และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic bidding : e-bidding) คิดเป็นร้อยละ 16.67

โดยจะเห็นได้ว่า จากตารางที่ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยการซื้อและการจ้าง รวมทั้งสิ้น 19 โครงการ ในการจัดหาโครงการรอบ 6 เดือนหลัง (ไตรมาสที่ 3 ถึงไตรมาสที่ 4) ซึ่งมีจำนวน 1 โครงการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic bidding : e-bidding) โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี เห็นชอบให้ยุติการจัดหาเนื่องจากไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันภายในวันที่ 31 มีนาคม 2560 ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0412.4/ว 81 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2560

ตารางที่ 3 แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 รอบ 6 เดือนแรก (ไตรมาสที่ 1 ถึงไตรมาสที่ 2)

หน่วย : โครงการ

จำนวนโครงการ งบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
	ตกลงราคา	สอบราคา	ประกวด ราคา	วิธีพิเศษ	วิธีกรณี พิเศษ	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e- market)	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic bidding : e- bidding)
18 โครงการ	6 โครงการ	9 โครงการ	-	-	-	-	4 โครงการ
ร้อยละ 100	ร้อยละ 31.58	ร้อยละ 47.37	-	-	-	-	ร้อยละ 21.05
84,770,800.00	1,576,800.00	10,294,000.00					72,900,000.00

จากตารางที่ 3 จะเห็นได้ว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยการซื้อและการจ้างตามโครงการรอบ 6 เดือนแรก (ไตรมาสที่ 1 ถึงไตรมาสที่ 2) สำเร็จจำนวน 18 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 มีวงเงินงบประมาณ 87,770,800.00 บาท ซึ่งจำแนกตามวิธีตกลงราคา จำนวน 6 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 31.58 มีวงเงินงบประมาณ 1,576,800.00 บาท วิธีสอบราคา จำนวน 9 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 47.37 มีวงเงินงบประมาณ 10,294,000.00 บาท และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic bidding : e-bidding) จำนวน 4 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 21.05 มีวงเงินงบประมาณ 72,900,000.00 บาท

ตารางที่ 4 แสดงร้อยละของจำนวนโครงการและงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ที่เปรียบเทียบจำนวนโครงการที่จัดหาสำเร็จและไม่สำเร็จ ภายหลังวันที่ 31 มีนาคม 2560

หน่วย : โครงการ

จำนวนโครงการ วงเงินงบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	โครงการที่จัดหาสำเร็จ			โครงการที่จัดหาไม่สำเร็จ
รวม	ตกลงราคา	สอบราคา	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic bidding : e-bidding)	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic bidding : e-bidding)
19 โครงการ	6 โครงการ	9 โครงการ	3 โครงการ	1 โครงการ
ร้อยละ 100	ร้อยละ 1.62	ร้อยละ 10.58	ร้อยละ 74.95	ร้อยละ 12.85
97,270,800 บาท	1,576,800.00	10,294,000.00	72,900,000.00	12,500,000.00 บาท
รวม	18 โครงการ ร้อยละ 87.15 วงเงิน 84,770,800.00 บาท			1 โครงการ ร้อยละ 12.85 วงเงิน 12,500,000.00 บาท

จากตารางที่ 4 จะเห็นได้ว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยการซื้อและการจ้าง ตามโครงการภายหลังวันที่ 31 มีนาคม 2560 โดยมีวงเงินงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น 97,270,800.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 สำเร็จจำนวน 18 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 87.15 มีวงเงินงบประมาณ 84,770,800.00 บาท และไม่สำเร็จจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 12.85 มีวงเงินงบประมาณ วงเงิน 12,500,000.00 บาท

งานพัสดุ กบค. ดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยการซื้อและการจ้าง จำนวน 19 โครงการ ตามประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องรวมถึงการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลตาม แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี และมาตรการเร่งรัดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กพร) 0405.2/ว 316 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2559 รวมวงเงินงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น 97,270,800.00 บาท เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กพร) ในการขยายเวลากำหนดวงเงินวิธีการจัดหาพัสดุโดยยกเว้นการปฏิบัติ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติ ในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2559 ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี มีนโยบายให้การจัดหาพัสดุด้วยวิธีตกลงราคา ที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยการซื้อหรือการจ้าง โดยวิธี ตกลงราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีราคาไม่เกิน 5000,000.00 บาท เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปอย่างคล่องตัว ให้การเบิกจ่ายสำหรับโครงการ/กิจกรรมขนาดเล็ก เป็นไปตามนโยบายรัฐบาล อันจะส่งผลให้มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจระยะสั้น รวมถึงมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการดำเนินการได้รับความร่วมมือจากผู้ปฏิบัติงาน และผู้บริหารหน่วยงานภายใน ตลอดจนได้รับการสนับสนุน กำกับ ติดตามจากผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏ ธนบุรีเป็นระยะ โดยบางขั้นตอนได้ปรับวิธีการให้เหมาะสมกับสถานการณ์เพื่อเป็นแนวทางรองรับการ เปลี่ยนแปลงระบบการจัดซื้อจัดจ้างเมื่อพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มีผลบังคับใช้

การดำเนินงานดังกล่าวประสบผลสำเร็จ สามารถดำเนินการภายใต้หลักการความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี (พ.ศ.2556-2560) ที่ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ พึงควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัด

..... ผู้จัดทำรายงาน

(นางพวงเพ็ชร ศรีเย็น)

นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ

..... ผู้ควบคุม กำกับและติดตาม

(นายจิรายุ พลับสวาท)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานคลังและพัสดุ