


มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

โครงการจ้างปรับปรุงอาคารอำนวยการ แขวงวัดกัลยาณ์ เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร 1 งาน

ตามประกาศเลขที่ B (จ).....⁹...../2568


ด้วยเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568


.....
(ผศ.ดร.ประสิทธิ์ ภูสมมา)
ประธานกรรมการ


.....
(นายวิรัช ลาภมาก)
กรรมการ


.....
(นายสวัสดิ์ มณีอ่อน)
กรรมการ


.....
(นายจิตรสาร หมื่นจิตร)
กรรมการ


.....
(นายสุรพงษ์ แจ่มนิยม)
กรรมการและเลขานุการ

ขอบเขตของงานจ้าง (TOR : Term of Reference)

โครงการจ้างปรับปรุงอาคารอำนวยการ แขวงวัดกัลยาณ์ เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร 1 งาน


1. ความเป็นมา

อาคารอำนวยการ แขวงวัดกัลยาณ์ เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร ได้เปิดใช้งานมาเป็นระยะเวลากว่า 32 ปี ส่งผลให้องค์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารเกิดการเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ทั้งในด้านสถาปัตยกรรม ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย และท่อน้ำทิ้ง ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ใช้งาน รวมถึงปัญหาการรั่วซึมของน้ำดีและน้ำเสียในบางจุด โดยเฉพาะบริเวณที่ตั้งของบ่อบำบัดน้ำเสียซึ่งเป็นระบบเก่า สกปรกไม่พึงประสงค์และส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้ใช้งานภายในอาคาร ที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการแก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้าเป็นระยะ เช่น การซ่อมบำรุงประจำปี และการติดตั้งระบบพอกอากาศในบริเวณที่มีกลิ่น อย่างไรก็ตาม การดำเนินการดังกล่าวเป็นเพียงการแก้ไขเฉพาะจุด ไม่สามารถแก้ไขปัญหาดู้อย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ อาคารอำนวยการยังถูกใช้เป็นที่สำหรับการเรียนการสอนและเป็นที่ตั้งของสำนักงาน คณะต่าง ๆ เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีมีพื้นที่จำกัด การใช้งานอาคารจึงมีความหนาแน่นสูงและจำเป็นต้องมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานและการเรียนการสอน ด้วยเหตุนี้ มหาวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการจ้างปรับปรุงอาคารอำนวยการ เพื่อยกระดับคุณภาพของอาคารให้มีความปลอดภัย มีประสิทธิภาพในการใช้งาน และรองรับการใช้งานในระยะยาวอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์


1. เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในอาคารอำนวยการให้มีความปลอดภัยและเหมาะสมต่อการใช้งาน ทั้งในด้านโครงสร้าง ระบบไฟฟ้า ระบบประปา และระบบบำบัดน้ำเสีย
2. เพื่อให้บุคลากรสามารถใช้ห้องต่าง ๆ ในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. เพื่อให้บุคลากรสามารถใช้พื้นที่ภายในอาคาร สามารถใช้พื้นที่ภายในอาคารได้อย่างมีคุณภาพ มีสุขสภาวะที่ดี และมีความปลอดภัยจากปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพ
4. เพื่อช่วยลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายของโรคติดต่อทางอากาศ โดยเฉพาะในช่วงที่เกิดโรคระบาด ด้วยการปรับปรุงระบบระบายอากาศและสภาพแวดล้อมภายในอาคารให้เหมาะสม


(ผศ.ดร.ประสิทธิ์ ภูสมมา)
ประธานกรรมการ


(นายวีระชัย ลาภมาก)
กรรมการ


(นายสวัสดิ มณีอ่อน)
กรรมการ


(นายจิตรสาร หมั่นวิจิตร)
กรรมการ


(นายสุรพงษ์ แจ่มนิยม)
กรรมการและเลขานุการ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1. มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4. ไม่เป็นบุคคลที่อยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.8. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.9. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 12,500,000 บาท (สิบสองล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีเชื่อถือ ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันเท่านั้นและเป็นสัญญาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ทำงานเสร็จแล้วตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

3.10. ผู้ยื่นข้อเสนอในรูปแบบข้อ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจกรรมร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

(ผศ.ดร.ประสิทธิ์ ภูสมมา)
ประธานกรรมการ

(นายวีระชัย ลาภมาก)
กรรมการ

(นายสวัสดิ์ มณีอ่อน)
กรรมการ

(นายจิตรสาร หมั่นวิจิตร)
กรรมการ

(นายสุรพงษ์ แจ่มนิยม)
กรรมการและเลขานุการ

กรณีมีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก
ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณ สิ่งของ หรือมูลค่าตาม
สัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมคำรายอื่นทุกราย

3.12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.13. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้อง
มีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะ
การเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดง
ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอ
จะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ : มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20
ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท


(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็น
บุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงิน
ฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ
ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรอง
บัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้า
ยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณ
ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน
หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ
ค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย
แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงาน
สาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่
เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้


(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ


(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ
ล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561


(ผศ.ดร.ประสิทธิ์ ภูสมมา)
ประธานกรรมการ


(นายวีระชัย ลาภมาก)
กรรมการ


(นายสวัสดิ์ มณีอ่อน)
กรรมการ


(นายจิตรสาร หมีนวิจิตร)
กรรมการ


(นายสุรพงษ์ แจ่มนิยม)
กรรมการและเลขานุการ

4. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะ

4.1. แบบรูปรายการ และ รายการประกอบแบบ จำนวน 90 แผ่น

4.2. ผู้รับจ้างต้องทำรายการการใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานก่อสร้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญาและจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา

4.3. ผู้รับจ้างต้องจัดส่งแผนงานการก่อสร้าง (Work Schedule) รวมทั้งแต่งตั้งบุคลากรผู้รับผิดชอบการก่อสร้าง และส่งบัญชีแสดงเครื่องจักรกล (ถ้ามี) ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบภายในกำหนด 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยแผนงานที่เสนอจะต้องแสดงขั้นตอนของการทำงาน กำหนดเวลาที่ต้องใช้ในการทำงานหลักต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จ และเสนอโดยผู้มีอำนาจพร้อมลงนามประทับตรา

5. กำหนดส่งมอบและยื่นราคา

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการงานโครงการจ้างปรับปรุงอาคารอำนวยการ แขวงวัดกัลยาณ์ เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร 1 งาน ให้แล้วเสร็จภายใน 240 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน และยื่นราคา 120 วัน

6. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ 25,000,000 บาท (ยี่สิบห้าล้านบาทถ้วน)

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ


การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอใช้หลักเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวม

8. งานงวดและการจ่ายเงิน

ระยะเวลาการส่งมอบแบ่งออกเป็น 8 งวด ดังนี้


งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 3 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญากว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้


- งานขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์ออกจากบริเวณที่ปฏิบัติงาน ไปพื้นที่จัดเก็บที่กำหนดให้
- งานรื้อถอนชั้น 4 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
- งานรื้อถอนทางเชื่อมระหว่างอาคาร ชั้น 7 แล้วเสร็จ


(ผศ.ดร.ประสิทธิ์ ภูสมมา)
ประธานกรรมการ


(นายวีระชัย ลาภมาก)
กรรมการ


(นายสวัสดิ์ มณีอ่อน)
กรรมการ


(นายจิตรสาร หมั่นวิจิตร)
กรรมการ


(นายสุรพงษ์ แจ่มนิยม)
กรรมการและเลขานุการ


- งานติดตั้งผนังกระเบื้องโมเนียม ชั้น 6 – 7 แล้วเสร็จ
- งานปรับปรุงห้องน้ำชั้น 3 -4 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- งานอื่นๆตามแบบรูปรายการ และสัญญา รวมทั้งซ่อมหรือคืนสภาพส่วนอื่นๆที่ทำการรื้อถอน หรือ
สิ่งชำรุดที่เกิดจากการทำงานของผู้รับจ้าง และทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จรวมถึง
บริเวณโดยรอบให้สะอาดเรียบร้อย
ให้เสร็จภายใน 21 วัน

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 7 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
ดังนี้

- งานขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์ออกจากบริเวณที่ปฏิบัติงาน ไปพื้นที่จัดเก็บที่กำหนดให้
- งานปรับปรุงห้องน้ำชั้น 3 - 4 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
- งานปรับปรุงห้องน้ำชั้น 2 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- งานปรับปรุงพื้นที่ชั้น 5 และห้องน้ำ แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- งานอื่นๆตามแบบรูปรายการ และสัญญา รวมทั้งซ่อมหรือคืนสภาพส่วนอื่นๆที่ทำการรื้อถอน หรือ
สิ่งชำรุดที่เกิดจากการทำงานของผู้รับจ้าง และทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จรวมถึง
บริเวณโดยรอบให้สะอาดเรียบร้อย
ให้เสร็จภายใน 54 วัน


งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 14 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้
ปฏิบัติงานดังนี้


- งานขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์ออกจากบริเวณที่ปฏิบัติงาน ไปพื้นที่จัดเก็บที่กำหนดให้
- งานปรับปรุงห้องน้ำชั้น 2 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
- งานปรับปรุงพื้นที่ชั้น 5 และห้องน้ำ แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
- งานปรับปรุงพื้นที่ชั้น 4 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- งานอื่นๆตามแบบรูปรายการ และสัญญา รวมทั้งซ่อมหรือคืนสภาพส่วนอื่นๆที่ทำการรื้อถอน หรือ
สิ่งชำรุดที่เกิดจากการทำงานของผู้รับจ้าง และทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จรวมถึง
บริเวณโดยรอบให้สะอาดเรียบร้อย
ให้เสร็จภายใน 87 วัน


(ผศ.ดร.ประสิทธิ์ ภูสมมา)
ประธานกรรมการ


(นายวีระชัย ลาภมาก)
กรรมการ


(นายวสวัต ผนังอ่อน)
กรรมการ


(นายจิตราสาร หมั่นวิจิตร)
กรรมการ


(นายสุรพงษ์ แจ่มนิยม)
กรรมการและเลขานุการ

งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 13 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดังนี้

- งานขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์ออกจากบริเวณที่ปฏิบัติงาน ไปพื้นที่จัดเก็บที่กำหนดให้
- งานปรับปรุงพื้นที่ชั้น 4 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
- งานปรับปรุงพื้นที่ชั้น 3 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- งานอื่นๆตามแบบรูปรายการ และสัญญา รวมทั้งซ่อมหรือคืนสภาพส่วนอื่นๆที่ทำการรื้อถอน หรือ

สิ่งชำรุดที่เกิดจากการทำงานของผู้รับจ้าง และทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จรวมถึงบริเวณโดยรอบให้สะอาดเรียบร้อย

ให้เสร็จภายใน 118 วัน

งวดที่ 5 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 18 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดังนี้

- งานขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์ออกจากบริเวณที่ปฏิบัติงาน ไปพื้นที่จัดเก็บที่กำหนดให้
- งานปรับปรุงพื้นที่ชั้น 4 แล้วเสร็จ
- งานปรับปรุงพื้นที่ชั้น 3 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
- งานปรับปรุงพื้นที่ชั้น 2 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- งานปรับปรุงรูปด้านอาคาร แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 30
- งานอื่นๆตามแบบรูปรายการ และสัญญา รวมทั้งซ่อมหรือคืนสภาพส่วนอื่นๆที่ทำการรื้อถอน หรือ


สิ่งชำรุดที่เกิดจากการทำงานของผู้รับจ้าง และทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จรวมถึงบริเวณโดยรอบให้สะอาดเรียบร้อย

ให้เสร็จภายใน 161 วัน


งวดที่ 6 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 17 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดังนี้


- งานขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์ออกจากบริเวณที่ปฏิบัติงาน ไปพื้นที่จัดเก็บที่กำหนดให้
- งานปรับปรุงพื้นที่ชั้น 3 แล้วเสร็จ
- งานปรับปรุงพื้นที่ชั้น 2 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
- งานปรับปรุงพื้นที่ชั้น 1 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- งานปรับปรุงรูปด้านอาคาร แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 60


(ผศ.ดร.ประสิทธิ์ ฤกษ์มามา)
ประธานกรรมการ


(นายวีระชัย ลาภมาก)
กรรมการ


(นายสวัสดิ์ มณีอ่อน)
กรรมการ


(นายจิตรสาร หมั่นวิจิตร)
กรรมการ


(นายสุรพงษ์ แจ่มนิยม)
กรรมการและเลขานุการ

- งานอื่นๆตามแบบรูปรายการ และสัญญา รวมทั้งซ่อมหรือคืนสภาพส่วนอื่นๆที่ทำการรื้อถอน หรือ
สิ่งชำรุดที่เกิดจากการทำงานของผู้รับจ้าง และทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จรวมถึง
บริเวณโดยรอบให้สะอาดเรียบร้อย

ให้เสร็จภายใน 201 วัน

งวดที่ 7 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 11 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้
ปฏิบัติงานดังนี้

- งานขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์ออกจากบริเวณที่ปฏิบัติงาน ไปพื้นที่จัดเก็บที่กำหนดให้
- งานปรับปรุงพื้นที่ชั้น 2 แล้วเสร็จ
- งานปรับปรุงพื้นที่ชั้น 1 แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
- งานปรับปรุงรูปด้านอาคาร แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
- งานอื่นๆตามแบบรูปรายการ และสัญญา รวมทั้งซ่อมหรือคืนสภาพส่วนอื่นๆที่ทำการรื้อถอน หรือ

สิ่งชำรุดที่เกิดจากการทำงานของผู้รับจ้าง และทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จรวมถึง
บริเวณโดยรอบให้สะอาดเรียบร้อย


ให้เสร็จภายใน 227 วัน


งวดที่ 8 (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินร้อยละ 17 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับ
จ้างได้ปฏิบัติงานดังนี้ แล้วเสร็จทั้งหมด

- งานปรับปรุงพื้นที่ชั้น 1 แล้วบริเวณโดยรอบแล้วเสร็จ
- งานปรับปรุงรูปด้านอาคาร แล้วเสร็จ
- ส่งมอบครุภัณฑ์ประกอบทั้งหมด พร้อมรายการบัญชี ยี่ห้อ, รุ่น, หมายเลขตัวเครื่อง, จำนวน,
สถานที่จัดวาง และติดหมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ทั้งหมด
- ส่งมอบแผนกฤกษ์เจอาคารแยกตามชั้น และทำฉลากที่กฤกษ์และประตูทั้งหมด
- งาน AS-BUILDING DRAWING
- ทดสอบและรายงานผลการทดสอบของงานระบบอาคารทั้งหมด
- ส่งคู่มือการใช้งาน และหนังสือรับประกันอุปกรณ์
- งานอื่นๆตามแบบรูปรายการ และสัญญา รวมทั้งซ่อมหรือคืนสภาพส่วนอื่นๆที่ทำการรื้อถอน หรือ

สิ่งชำรุดที่เกิดจากการทำงานของผู้รับจ้างและทำสถานที่ก่อสร้างและบริเวณโดยรอบให้สะอาด


ให้เสร็จภายใน 240 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง


(ผศ.ดร.ประสิทธิ์ ภูสมมา)
ประธานกรรมการ


(นายวีระชัย ลาภมาก)
กรรมการ


(นายสวัสดิ มณีอ่อน)
กรรมการ


(นายจิตรสาร หมั่นวิจิตร)
กรรมการ


(นายสุรพงษ์ แจ่มนิยม)
กรรมการและเลขานุการ

9. อัตราค่าปรับ

9.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

9.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างก่อสร้าง นอกเหนือจากข้อ 9.1 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ 4.1 แล้วแต่กรณีจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน หากมีการชำรุด บกพร่องของงานจ้างอันเกิดจากที่ผู้รับจ้างได้กระทำไว้โดยไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการหรือใช้วัสดุที่ไม่มีคุณภาพ ผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

11. การปรับราคางานก่อสร้าง

เงื่อนไข หลักเกณฑ์ ประเภทงานก่อสร้าง สูตรและวิธีการคำนวณที่ใช้กับแบบสัญญาปรับราคาได้ใช้เงื่อนไข หลักเกณฑ์ ตามอนุมัติของมติคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2532 ซึ่งแจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร 0203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532 เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการก่อสร้างดังนี้

หมวดงานอาคาร

ใช้สูตร $K = 0.25 + 0.15 \text{ It/Io} + 0.10 \text{ Ct/Co} + 0.40 \text{ Mt/Mo} + 0.10 \text{ St/So}$

K = ESCALATION FACTOR


IT = ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

Io = ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่เปิดซองประกวดราคา

Ct = ดัชนีราคาซีเมนต์ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

Co = ดัชนีราคาซีเมนต์ ในเดือนที่เปิดซองประกวดราคา


ดัชนีราคาที่ใช้คำนวณตามสูตรที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ จัดทำขึ้นโดยกระทรวงพาณิชย์สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือภายในระยะเวลาที่สัญญาได้ขยายออกไป


(ผศ.ดร.ประสิทธิ์ ภูสมง)
ประธานกรรมการ


(นายวีระชัย ลาภมาก)
กรรมการ


(นายสวัสดิ์ มณีอ่อน)
กรรมการ


(นายจิตรสาร หมั่นวิจิตร)
กรรมการ


(นายสุรพงษ์ แจ่มนิยม)
กรรมการและเลขานุการ

12. เงื่อนไขในการดำเนินการ

12.1. เศษวัสดุที่ไม่ใช้ทั้งหมดให้นำไปทิ้งภายนอกมหาวิทยาลัยและขนย้ายด้วยความระมัดระวังไม่สร้างความเสียหายและเดือดร้อนแก่บุคคลอื่น

12.2. ต้องกันสิ่งป้องกันวัสดุร่วงหล่นและฝุ่นในขณะรื้อถอนและก่อสร้างให้ปกคลุมป้องกันพื้นที่ก่อสร้างและรักษาความสะอาดรอบพื้นที่การก่อสร้าง

12.3. ต้องรักษาความสะอาดบริเวณก่อสร้างรวมถึงบริเวณที่เกี่ยวข้อง ที่เกิดจากการ ดำเนินการก่อสร้าง

12.4. การปรับเปลี่ยนแบบและรายละเอียดการตกแต่งเพื่อความเหมาะสม และประโยชน์ของทางราชการที่ไม่กระทบการปรับปรุงซ่อมแซมหลัก ตลอดจนค่าใช้จ่ายของทางราชการ สามารถทำได้โดยอยู่ในดุลยพินิจผู้ควบคุมงาน

12.5. ก่อนดำเนินงานสร้าง/ติดตั้ง/ประกอบ ผู้รับจ้างจะต้องส่งแบบสำหรับการก่อสร้าง (Shop Drawing) โดยทีมงานระบบวิศวกรรม ต้องตรวจสอบและรับรองโดยวิศวกรสาขาที่เกี่ยวข้องและแนบสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งตรวจสอบคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและอนุมัติก่อนดำเนินการ

12.6. วัสดุและครุภัณฑ์ที่นำมาใช้ต้องมีคุณภาพสินค้าที่ได้รับการรับรอง มอก. หรือมาตรฐานที่ทางส่วนราชการกำหนด ทั้งนี้รายการของพัสดุที่นำมาติดตั้ง/ประกอบ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งตรวจสอบคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและอนุมัติก่อน ดำเนินการติดตั้ง/ประกอบทุกครั้ง โดยจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมรายละเอียดของพัสดุ และตัวอย่างวัสดุอย่างน้อย 2 ผลิตภัณฑ์


12.7. ในการส่งมอบงานแต่ละงวดต้องส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้างประจำงวด ขนาด A4 จำนวนไม่น้อยกว่า 20 รูป และรายงานบันทึกงานประจำวัน เป็นจำนวนอย่างละ 1 เล่ม


12.8. ในการส่งมอบงานแต่ละงวดให้รายงานความก้าวหน้าของแผนการก่อสร้าง แผนการใช้บุคลากร/แรงงานแผนการใช้เครื่องมือ-เครื่องจักร และแผนการเตรียมงานก่อสร้างต่อไป

12.9. ในการส่งแบบก่อสร้างจริง AS-BUILDING DRAWING พร้อมงวดงานสุดท้ายนั้น ผู้รับจ้างส่งต้องแบบต่างๆทั้งหมดพิมพ์บนกระดาษ ขนาด A3 พร้อมส่งไฟล์ในอุปกรณ์แฟลชไดรฟ์ Dual USB Drive Type-C


12.10. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่าง จากสถาบันของทางราชการ ผู้มีคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี ปวส. ปวช. และ ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ก.พ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ ดังต่อไปนี้


- 1) สาขาช่างก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 1 คน วุฒิการศึกษาระดับ ปวส.
- 2) สาขาวิศวกรรมโยธา และ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า สาขาละไม่น้อยกว่า 1 คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี โดยเป็นผู้ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาละไม่น้อยกว่า 1 คน


(ผศ.ดร.ประสิทธิ์ ภูสมมา)
ประธานกรรมการ


(นายวีระชัย ลาภมาก)
กรรมการ


(นายสวัสดิ์ มณีอ่อน)
กรรมการ


(นายจิตรสาร หมื่นจิตร)
กรรมการ


(นายสุรพงษ์ แจ่มนิยม)
กรรมการและเลขานุการ


12.11. ให้ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ที่นำไปใช้ในงานก่อสร้างตามรายละเอียดดังนี้


1) ไฟฟ้าชั่วคราวสำหรับงานจ้างปรับปรุงฯ ให้ทำหนังสือขอใช้ไฟฟ้าพร้อมติดตั้ง กิโลวัตต์ฮาร์มิเตอร์ที่ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) หรือเป็นที่ยอมรับของมหาวิทยาลัย โดยให้สรุปค่าไฟฟ้าชั่วคราวและดำเนินการจ่ายค่าไฟฟ้าชั่วคราวให้เรียบร้อย ก่อนการส่งงวดงานสุดท้าย

2) น้ำประปาชั่วคราวสำหรับงานจ้างปรับปรุงฯ ให้ทำหนังสือขอใช้น้ำประปาพร้อม ติดตั้งมาตรน้ำที่ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) หรือเป็นที่ยอมรับของมหาวิทยาลัย โดยให้สรุปค่าน้ำประปาชั่วคราวและดำเนินการจ่ายค่าน้ำประปาชั่วคราวให้เรียบร้อย ก่อนการส่งงวดงานสุดท้าย


13. การเสนอแนะ


หากท่านต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเกี่ยวกับรายละเอียดงานจ้างดังกล่าวโปรดให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางเว็บไซต์ www.dru.ac.th


(ผศ.ดร.ประสิทธิ์ ภูสมมา)
ประธานกรรมการ


(นายวีระชัย ลาภมาก)
กรรมการ


(นายสวัต มณีอ่อน)
กรรมการ


(นายจิตรสาร หมื่นจิตร)
กรรมการ


(นายสุรพงษ์ แจ่มนิยม)
กรรมการและเลขานุการ