



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
ว่าด้วย การจ้างลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการจ้างลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติการกิจของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒)และ(๑๒)แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ก.พ.อ. การได้รับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ว่าด้วย การจ้างลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

“ลูกจ้างชั่วคราว” หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยจ้างเป็นการชั่วคราวตามสัญญาจ้างเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานของมหาวิทยาลัย โดยจ้างด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้นเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยที่ไม่ใช่งบประมาณแผ่นดิน

ข้อ ๔ อัตราค่าจ้างและค่าตอบแทนของลูกจ้างชั่วคราวที่จ่ายเป็นรายเดือนให้เป็นไปตามกำหนด ดังนี้

(๑) ค่าจ้างรายเดือนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยอ้างอิงตามพระราช

กฤษฎีกา การปรับอัตราเงินเดือนของข้าราชการฉบับหนึ่งฉบับใดตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

(๒) ค่าตอบแทนของลูกจ้างชั่วคราวประเภทวิชาการโดยเฉพาะที่มีตำแหน่งวิชาการให้ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน ตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาแบบท้ายกฎ ก.พ.อ. ดังนี้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้ได้ค่าตอบแทนไม่เกินเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท หากอัตราเงินเดือนตั้งแต่ ๑๙,๘๖๐ บาทขึ้นไป ให้ได้รับค่าตอบแทนไม่เกินเดือนละ ๕,๖๐๐ บาท

รองศาสตราจารย์ ให้ได้ค่าตอบแทนไม่เกินเดือนละ ๕,๖๐๐ บาท หากอัตราเงินเดือนตั้งแต่ ๒๙,๔๐๐ บาทขึ้นไป ให้ได้รับค่าตอบแทนไม่เกินเดือนละ ๙,๙๐๐ บาท

ศาสตราจารย์ ให้ได้ค่าตอบแทนไม่เกินเดือนละ ๑๓,๐๐๐ บาท หากผ่านการประเมินตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ให้ได้รับค่าตอบแทนไม่เกินเดือนละ ๑๕,๖๐๐ บาท

(๓) ค่าตอบแทนของลูกจ้างชั่วคราวประเภทวิชาการที่มีคุณวุฒิสาวาวิชาชีพขาดแคลน ให้ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มรายเดือน ดังนี้

ผู้มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ให้ได้ค่าตอบแทนเพิ่ม ไม่เกินเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

ผู้มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ให้ได้ค่าตอบแทนเพิ่ม ไม่เกินเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

ผู้มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ให้ได้ค่าตอบแทนเพิ่ม ไม่เกินเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าตอบแทนของลูกจ้างชั่วคราวประเภทสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ให้ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน ตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาแบบท้ายกฎ ก.พ.อ. ดังนี้

ระดับชำนาญการ ให้ได้ค่าตอบแทนไม่เกินเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท

ระดับชำนาญการพิเศษ ให้ได้ค่าตอบแทนไม่เกินเดือนละ ๕,๖๐๐ บาท

ระดับเชี่ยวชาญ ให้ได้ค่าตอบแทนไม่เกินเดือนละ ๙,๙๐๐ บาท

ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ได้ค่าตอบแทนไม่เกินเดือนละ ๑๓,๐๐๐ บาท

(๕) ค่าตอบแทนของลูกจ้างชั่วคราวประเภทสนับสนุนวิชาการที่มีคุณวุฒิสาวาวิชาชีพขาดแคลน ให้ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มรายเดือน ดังนี้

ผู้มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ให้ได้ค่าตอบแทนเพิ่ม ไม่เกินเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

/ผู้มีวุฒิ...

ผู้มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ให้ได้ค่าตอบแทนเพิ่มไม่เกินเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

ผู้มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ให้ได้ค่าตอบแทนเพิ่มไม่เกินเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท

คุณวุฒิใดเป็นสาขาวิชาชีพขาดแคลน ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยอาจเลื่อนขั้นค่าจ้างรายเดือนให้สูงขึ้นในปีงบประมาณถัดไปได้ในกรณีที่มีการต่อ สัญญาการจ้างต่อเนื่องกันมากกว่า ๑ ปีงบประมาณขึ้นไป โดยลูกจ้างชั่วคราวจะต้องผ่านการประเมินจาก กรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามแบบประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นรายปีงบประมาณและการเลื่อนขั้น จะเลื่อนได้ ไม่เกินร้อยละ ๕ ของเงินค่าจ้างรายเดือนในรอบปีงบประมาณหนึ่ง ๆ แห่งอายุสัญญาจ้างตามเกณฑ์ นั้น

ข้อ ๖ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ ภาระงาน และวิธีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งลูกจ้างชั่วคราวให้เป็นไป ตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ทั้งนี้ ให้สอดคล้องกับกรอบอัตรากำลังของบุคลากร และ/หรือความจำเป็น ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การจ้างลูกจ้างชั่วคราวมหาวิทยาลัยอาจทำสัญญาจ้าง ๑ - ๓ ปี และสามารถต่อสัญญาจ้างได้ หากผ่านการประเมินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ การเลิกจ้างลูกจ้างชั่วคราวก่อนครบกำหนดสัญญาจ้าง สามารถกระทำได้ด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) เจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้เกิน ๔๕ วัน
- (๔) ละเลยไม่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ตามสัญญาจ้าง และได้ถูกลงโทษภาคทัณฑ์แล้ว
- (๕) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง
- (๖) กระทำความผิดทางอาญา และศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๗) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๘) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๙) มีการเลิกหรือยุบหน่วยงานหรือตำแหน่งที่ลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่หรือดำรงอยู่

ข้อ ๙ การจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนของลูกจ้างชั่วคราวให้ดำเนินการตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย และรายงานสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติ เพื่อยประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณี...

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย คำวินิจฉัย
ของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

อ.ป. ๑๖๐๓๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารีย์ วชิรปราการ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี