



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไข การให้สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล  
และการศึกษาบุตร ของพนักงานมหาวิทยาลัย

โดยที่ข้อ ๗ (๒) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้คณะกรรมการพนักงานมหาวิทยาลัยกำหนดระบบสวัสดิการ หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการจ่ายเงินกองทุนเพื่อเป็นสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่นแก่พนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยมีความเหมาะสมและเกิดประโยชน์แก่พนักงานมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ว่าด้วยระเบียบพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับข้อ ๗ (๒) และข้อ ๘ (๑) และ (๒) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๖ คณะกรรมการพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี จึงกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการให้สวัสดิการเกี่ยวกับค่าการรักษาพยาบาลและค่าการศึกษาบุตรของพนักงานมหาวิทยาลัย ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ พนักงานมหาวิทยาลัยมีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ผู้ที่ได้รับค่าตอบแทนจากการปฏิบัติงานปกติมาแล้วไม่น้อยกว่าหกเดือน และไม่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

(๒) บุตรที่ขอบด้วยกฎหมาย รวมแล้วไม่เกินสามคนซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือบรรลุนิติภาวะแล้วแต่เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถซึ่งอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของพนักงานมหาวิทยาลัยแต่ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรมหรือบุตรซึ่งได้ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของบุคคลอื่น

(๓) คู่สมรสที่ชอบด้วยกฎหมาย

(๔) บิดาหรือมารดาที่ชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๒ การรักษาพยาบาลที่จะเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลได้ต้องเป็นการให้บริการด้านการแพทย์และการสาธารณสุขโดยตรง เพื่อการรักษาโรค การตรวจวินิจฉัย การฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต และให้หมายความรวมถึงการตรวจสุขภาพ การสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคเพื่อประโยชน์ด้านสาธารณสุขจากสถานพยาบาลของทางราชการและสถานพยาบาลของเอกชนที่มีลักษณะการให้บริการเป็นโรงพยาบาลซึ่งได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการและดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาพยาบาล

ข้อ ๓ ค่ารักษาพยาบาลซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการรักษาพยาบาลให้เบิกจ่ายได้ตามที่กระทรวงการคลังกำหนดสำหรับข้าราชการ

ข้อ ๔ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย คู่สมรส บุตร บิดาและมารดา มีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลทางอื่นอยู่ ต้องใช้สิทธิเบิกหรือเรียกจากทางอื่นนั้นก่อน หากมีส่วนที่ขาดอยู่จะใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลในส่วนที่ขาดอยู่ตามประกาศนี้ก็ได้ โดยนำหลักฐานการรับเงินจากทางอื่นมาประกอบการขอเบิกด้วย ในกรณีเช่นนี้ให้ใช้สำเนาหลักฐานการรับเงินค่ารักษาพยาบาลจากสถานพยาบาล และสำเนาหลักฐานการเบิกเงินสวัสดิการจากหน่วยงานดังกล่าวที่มีการรับรองสำเนาถูกต้องมาประกอบด้วย

ข้อ ๕ การเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ให้ยื่นคำขอเบิกภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่สถานพยาบาลออกใบเสร็จรับเงิน

ข้อ ๖ พนักงานมหาวิทยาลัยมีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการค่าการศึกษาบุตรตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ผู้ที่ได้รับค่าตอบแทนจากการปฏิบัติงานปกติมาแล้วไม่น้อยกว่าหกเดือน และไม่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

(๒) บุตรที่ชอบด้วยกฎหมายซึ่งมีอายุครบ ๓ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๒๕ ปีบริบูรณ์รวมแล้วไม่เกินสามคน ทั้งนี้ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรมหรือบุตรซึ่งได้ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของบุคคลอื่น

(๓) เป็นการศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการหรือสถานศึกษาของเอกชนที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ

(๔) การจ่ายเงินสวัสดิการค่าการศึกษาบุตรจ่ายได้ไม่เกินกว่าหลักสูตรระดับปริญญาตรี

ข้อ ๗ การเบิกเงินสวัสดิการค่าการศึกษาบุตร ให้ยื่นคำขอเบิกภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่สถานศึกษาออกใบเสร็จรับเงิน

ข้อ ๘ ในกรณีคู่สมรสใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการค่าการศึกษาสำหรับบุตรแล้ว หากมีส่วนที่ยังขาดอยู่ พนักงานมหาวิทยาลัยประสงค์จะเบิกเงินส่วนที่ขาดนั้นก็สามารเบิกได้ตามประกาศนี้ โดยนำหลักฐานที่คู่สมรสนั้นได้เบิกแล้วมาประกอบการขอเบิกด้วย ในกรณีเช่นนี้ให้ใช้สำเนาหลักฐานการรับเงินค่าการศึกษาบุตรจากสถานศึกษาที่มีการรับรองสำเนาถูกต้องมาประกอบด้วย

ข้อ ๙ แบบขอเบิกสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและค่าการศึกษาบุตร ให้นำแบบการเบิกสวัสดิการของข้าราชการมาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและค่าการศึกษาบุตร พนักงานมหาวิทยาลัยใช้สิทธิเบิกได้ไม่เกินหนึ่งหมื่นสองพันบาทต่อปีงบประมาณ

ในกรณีผู้มีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลหรือเงินค่าการศึกษาบุตรไม่ได้ใช้สิทธิเบิก หรือใช้สิทธิเบิกแล้วในปีงบประมาณใดไม่ถึงวงเงินที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง ไม่มีสิทธินำวงเงินส่วนที่เหลือไปสมทบกับปีงบประมาณถัดไป

ข้อ ๑๑ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดแสดงหลักฐานหรือยื่นคำขอรับเงินสวัสดิการตามประกาศนี้โดยทุจริต จะต้องรับโทษทางวินัย

ข้อ ๑๒ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ให้นำกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดของทางราชการมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้  
ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณา  
คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๔ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุวลักษณ์ เวชวิทยาขลัง)  
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ รักษาการแทนอธิการบดี  
ประธานกรรมการพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี